



Instruções para requerer Inscrição Originária

1. **Preencher o formulário on-line**, disponível no site da OAB/RN - Peticionamento Eletrônico – Protocolo ON-LINE – Pedido de Inscrição de Advogado - Formulário para Inscrição – informar o CPF e escolher o tipo de inscrição: **Originária**.
<https://www6.oab.org.br/sgd/livre/portal/protocolo/online/rn>, e anexar a documentação;
2. Carteira de identidade civil e CPF;
3. Comprovante de residência/profissional atualizado;
 - 3.1 O comprovante deverá ser em nome do requerente ou de parente devidamente comprovado;
 - 3.2 Caso não houver comprovante de acordo com o item anterior, poderá entregar uma declaração de residência assinada;
4. Diploma de bacharel em direito/declaração ou certidão de graduação em direito com a colação de grau realizada, obtido em instituição de ensino superior oficialmente autorizada e credenciada – (frente e verso), acompanhada de histórico;
5. Título de eleitor;
6. Certidão de quitação eleitoral (www.tse.jus.br);
7. Comprovante de quitação do serviço militar para os homens;
8. Certificado de aprovação no Exame de Ordem;
9. Declaração funcional emitida pelo departamento pessoal ou recursos humanos (for servidor público federal, estadual, municipal, economia mista, fundação e emprego público original constando cargo, atribuições deste e lotação – quando for o caso, apresentar cópia do ato da aposentadoria/exoneração);
10. Certidão de **antecedentes criminais e de ações cíveis** emitida pela justiça comum do Estado do Rio Grande do Norte - TJRN
(www.tjrn.jus.br / <https://apps.tjrn.jus.br/certidoes/f/public/form.xhtml>);
11. Certidão de **antecedentes criminais e de ações cíveis** emitida pela Justiça Federal do Estado do Rio Grande do Norte - JFRN (www.jfrn.jus.br);
12. Certidão de **antecedentes criminais** da Polícia Federal (<https://www.gov.br/pf/pt-br/assuntos/antecedentes-criminais>);
13. Comprovante de pagamento da inscrição - realizar o pagamento da taxa do processo, conforme Resolução nº 07/2023:
 - 13.1 Inscrição de Advogado com expedição de cartão e carteira: R\$ 220,00 (duzentos e vinte reais);

13.2 Transferência ou depósito:
OAB/RN
CNPJ 08.451.064.0001/10

Banco do Brasil
Agência: 3795-8
Conta: 12696-9

Chave Pix: 08.451.064.0001/10

14. Duas (02) fotos 3x4 **impressas** para preenchimento da ficha do biométrico na OAB/RN, sendo estas, em fundo branco e o (a) requerente deve estar de frente (padrão de cadastramento no CNA) **(ver Passo 2)**

ORIENTAÇÃO:

Após a finalização do pedido, será enviado para seu e-mail o número do protocolo com as seguintes informações:

Seu pré-cadastro foi realizado com sucesso e o número para acompanhamento é: XX.XXXX.XXXX.XXXXXX-X

Pedido de inscrição recebido pela Seccional, em fase de conferência da documentação para posterior publicação em edital de inscrição.

Passo 1 - Criar acesso ao Peticionamento Eletrônico:

A plataforma permitirá o acompanhamento, cumprimento e juntada de documentos. Criar Acesso (<https://peticionamento.oab.org.br/cadastrar>)

Passo 2 - Compareça à OAB: IMPORTANTE

Comparecer na Seccional ou Subseção para assinatura de biometria e entrega das fotos. **Duas (02) fotos 3x4 impressas para preenchimento da ficha do biométrico na OAB/RN.**

ATENÇÃO: As fotos devem ser recentes, de frente, iguais, sem brilho, colorida, com contraste, fundo branco, roupa de cor escura, sem data, sem bordas, sem marcas, sem óculos. Homem com terno e gravata. Mulher com traje condizente com a dignidade da profissão;

Passo 3 - Acompanhe o status da sua inscrição:

Após criar o acesso ao Peticionamento Eletrônico, acompanhe o andamento da sua inscrição.

Acompanhar Inscrição (<https://peticionamento.oab.org.br/>)

Contato: Central de Atendimento - atendimento@oabrn.org.br
(84) 99694-4646 (Atendimento Virtual WhatsApp)