



SOLICITAÇÃO DE CERTIFICADO DE APROVAÇÃO NO EXAME DE ORDEM

Documentação necessária:

1. **Requerimento padrão** (devidamente preenchido e assinado). Ver o modelo na página 03 deste documento;
2. **Documento oficial com foto** (Identidade civil, CNH, CTPS);
3. **CPF** (caso não conste no documento oficial);
4. **Título de eleitor** (frente e verso) ou **certidão de quitação eleitoral**;
5. **Diploma de bacharel em Direito**, obtido em instituição de ensino oficialmente autorizada e credenciada (frente e verso). Na hipótese de o(a) requerente não ter colado grau até a data do requerimento, o diploma poderá ser substituído por **declaração ou certidão de matrícula, desde que conste, de forma expressa e legível, o semestre/período em que o(a) requerente estava regularmente matriculado(a) à época do Exame de Ordem em que obteve aprovação**, devendo o documento ser **obrigatoriamente acompanhado do histórico curricular**.
6. **Página de acompanhamento de inscrição no Exame de Ordem** (FGV – www.oab.fgv.br). Ver o modelo na página 04 deste documento.

Observações:

1. O requerimento pode ser protocolado:
 - 1.1 Por e-mail, devendo enviar a documentação completa e **autenticada** em cartório (exclui-se da obrigatoriedade da autenticação o requerimento padrão, a página de acompanhamento de inscrição e os documentos que possuem código de autenticação) **em um único PDF** para o e-mail examedeordem@oabrn.org.br contendo o assunto “Certificado do Exame de Ordem”, **ou**:



1.2 Na sede da Seccional ou em uma das Subseções, **com a entrega integral das cópias dos documentos e apresentação dos originais**, visto que a autenticação dos documentos é realizada diretamente pela secretaria da instituição;

2. Caso o certificado seja solicitado por terceiros, este deverá apresentar, além dos documentos supracitados, procuração pública ou particular com poder específico de representação perante a OAB/RN para fins de requerimento do certificado de aprovação no Exame de Ordem e cópia simples do documento oficial com foto do procurador;

3. Após a entrega da documentação ou envio por e-mail, o requerente deverá fazer o cadastro no link **<https://peticionamento.oab.org.br/cadastrar>** e posteriormente acessar o sistema pelo link **<https://www1.oab.org.br/Login/?aplicacao=52&ReturnUrl=https://peticionamento.oab.org.br/>** para conseguir acompanhar o trâmite processual.

4. Na ausência de algum documento, o processo ficará em diligência pelo prazo de 15 (quinze) dias úteis, sendo arquivado caso não haja cumprimento da diligência;

5. O prazo para o recebimento do certificado de aprovação é de até 15 (quinze) dias úteis;

6. Após o deferimento do processo, o certificado de aprovação será encaminhado para o e-mail informado no requerimento;

7. Contatos para dúvidas ou maiores informações:

7.1 E-mail: examedeordem@oabrn.org.br.

7.2 Whatsapp: + 55 (84) 4008-9400.

Eu, _____, inscrito no CPF sob o n. _____, venho, solicitar à Comissão de Estágio e Exame de Ordem da OAB/RN, a disponibilização do certificado de aprovação no _____ Exame de Ordem Unificado.

Declaro que efetuei a prova do referido certame na cidade de _____, UF: _____.

Exame em que fui aprovado na 1º Fase: _____

Exame em que fui aprovado na 2º Fase: _____

E-mail para recebimento do certificado de aprovação no Exame de Ordem:

Telefone para contato: (____) _____

OBSERVAÇÃO: O recebimento da solicitação do Certificado de Aprovação no Exame de Ordem está condicionado a entrega integral das cópias autenticadas ou conferidas com as originais dos documentos necessários para a apreciação do pedido, cujo rol segue abaixo:

	RG, CNH ou CTPS (frente e verso/cópia e original).
	CPF caso não conste no RG (frente e verso/cópia e original).
	Título de Eleitor (frente e verso/cópia e original) ou Certidão de quitação eleitoral .
	Diploma (frente e verso/cópia e original) ou a Certidão/Declaração, com indicação expressa do semestre cursado à época do Exame de Ordem aprovado, acompanhada do histórico de curso;
	Página de acompanhamento de inscrição no Exame de Ordem.

_____/RN, ____/____/____

Assinatura do Requerente

Funcionário(a) responsável pelo recebimento e conferência de documentos
(somente em caso do protocolo presencial)



MODELO - COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO NO EXAME DE ORDEM

FGV Projetos - Concursos

Minhas Inscrições

XXIX EXAME DE ORDEM UNIFICADO

Inscrição Nº: _____ para a Seccional: OAB / RN cadastrada com sucesso!
A efetivação da inscrição depende do pagamento do boleto bancário, impresso por meio desta página em qualquer banco, até o dia 00/00/2019

IMPRIMIR BOLETO (<https://mpag.bb.com.br/site/mpag/?idConv=000000&refTran=000000000000000000&valor=00000&qtdPontos=00&dtVenc=00000000&tpPagame>)

Observações:

Data e Horário da prova objetiva: 00/00/2019 às 00h00min (horário oficial de Brasília/DF)
Data e horário da prova prático-profissional: 00/00/2019 às 00h00min (horário oficial de Brasília/DF)
Data e Horário do cadastro: 00/00/2019 às 00h00min (horário oficial de Brasília/DF)

Inscrição	Seccional	Data do Cadastro	Situação da Inscrição	Área Jurídica	Cidade de Prova	Detalhes	Isenção
_____	OAB / RN	00/00/2019	PAGAMENTO PENDENTE	DIREITO DO TRABALHO	NATAL	Visualizar	
_____	OAB / RN	00/00/2019	PAGAMENTO CONFIRMADO	DIREITO DO TRABALHO	NATAL	Visualizar	
_____	OAB / RN	00/00/2019	PAGAMENTO CONFIRMADO	DIREITO DO TRABALHO	NATAL	Visualizar	

Inscrição
Concurso EXAME DE ORDEM UNIFICADO
Seu número de inscrição: 000000000
Seccional OAB / RN
Local de Prova NATAL
2ª Opção de local de prova NATAL
Data e hora da inscrição: 00/00/2019 00:00:00
Concurso EXAME DE ORDEM UNIFICADO
Seu número de inscrição: 000000000
Seccional OAB / RN
Local de Prova NATAL
2ª Opção de local de prova NATAL
Data e hora da inscrição: 00/00/2019 00:00:00

Deseja requerer a isenção da taxa de inscrição? Sim